

附件 1:

白山市江源区食品安全委员会办公室
2014 年部门决算

二〇一五年十月 二十八 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 2014 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、公共预算财政拨款支出决算表
- 五、政府性基金预算财政拨款支出决算表
- 六、“三公”经费公共预算财政拨款支出情况表

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）组织贯彻落实区政府关于食品安全工作方针政策，组织开展重大食品安全问题的调查研究，并提出政策建议。

（二）组织拟定全区食品安全规划，并协调推进实施。

（三）承办区食品安全委员会交办的综合协调任务，推动健全协调联动机制、完善综合监管制度。

（四）督促检查食品安全法律法规和区食品安全委员会决策部署的贯彻执行情况；督促检查区政府有关部门履行食品安全监管职责，并负责考核评价。

（五）指导完善食品安全隐患排查治理机制，组织开展食品安全重大整治治理和联合检查行动；推动食品安全应急体系和能力建设，组织拟定食品安全事故应急预案，监督、指导、协调重大食品安全事故处置及责任调查处理工作。

（六）规范指导食品安全信息工作，组织调食品安全宣传、培训工作，开展有关食品安全交流与合作。

（七）承担区食品安全委员会日常工作。

（八）承办区政府交办的其他事项。

二、机构设置

（一）部门预算单位构成

江源区食品安全委员会办公室为区属行政单位，纳入我办2015年部门预算编制范围的有综合协调指导科、监督检查科、应急管理科等3个内设行政科室，投诉举报中心、检测中心2个食品安全委员会直属派出机构，另外，在各镇、街道分别派驻食品安全快速检测站和食品安全投诉举报站。

江源区食品安全委员会办公室部门预算包括：办本级预算、直属派出机构、办驻各镇、街道派出机构预算。

纳入区食品安全委员会办公室2014年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称	备 注
1	综合协调指导科	
2	监督检查科	
3	应急管理科	
4	食品安全检验检测中心	
5	投诉举报中心	
6	松树食品安全快速检测室	
7	松树食品安全投诉举报站	
8	湾沟食品安全快速检测室	
9	湾沟食品安全投诉举报站	
10	大阳岔食品安全投诉举报站	
11	大阳岔食品安全快速检测室	
10	咋子食品安全投诉举报站	
11	咋子食品安全快速检测室	

10	石人食品安全投诉举报站	
11	石人岔食品安全快速检测室	
10	大石人食品安全投诉举报站	
11	大石人食品安全快速检测室	
10	城墙食品安全投诉举报站	
11	城墙食品安全快速检测室	
10	江源食品安全投诉举报站	
11	江源食品安全快速检测室	
10	孙家堡子食品安全投诉举报站	
11	孙家堡子食品安全快速检测室	
10	正岔食品安全投诉举报站	
11	正岔食品安全快速检测室	
10	江源开发区食品安全投诉举报站	
11	江源开发区食品安全快速检测室	

。

（二）人员编制情况

纳入区食品安全委员办公室2015年部门预算编制范围的行政事业单位人员编制共计8人，实有6人，其中，行政人员编制8人，实有在职人数6人；全额拨款事业单位人员编制0人，实有在职人数0人。

第二部分 2014 年部门决算表

收入支出决算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
一、财政拨款收入	72.82	一、一般公共服务	26.13
其中：政府性基金		政府办公厅（室）及相关机构事务	26.13
二、上级补助收入		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	26.13
三、事业收入		二、医疗卫生与计划生育支出	76.44
四、经营收入		食品和药品监督管理事务	76.44
五、附属单位上缴收入		行政运行	32.79
六、其他收入	0.01	一般行政管理事务	8
		食品安全事务	34.02
		其他食品和药品监督管理事务	1.63
本年收入合计	72.83	本年支出合计	102.57
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	35.65	年末结余结转	5.91
基本支出结转		基本支出结转	5.91
项目支出结转和结余	35.65		
经营结余			
.....			
总计	108.48	总计	108.48

（注：根据 2014 年部门决算财决 01 表、财决 05 表填列。支出填列至项级科目）

收入决算表

单位:万元

科 目	本年 收入 合计	财政 拨款 收入	上级 补助 收入	事 业 收 入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
一般公共服务支出	26.12	26.12					
政府办公厅（室）及相关 机构事务	26.12	26.12					
其他政府办公厅（室） 及相关机构事务支出	26.12	26.12					
医疗卫生与计划生育支 出	46.71	46.7					0.01
食品和药品监督管理事 务	46.71	46.7					0.01
行政运行	38.71	38.7					0.01
一般行政管理事务	8	8					
食品安全事务							
其他食品和药品监督 管理事务							
合计	72.83	72.82					0.01

（注：根据 2014 年部门决算财决 03 表。支出填列至项级科目）

支出决算表

单位: 万元

科 目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上缴支出	经营支出	对附属单位补助支出
一般公共服务支出	26.13		26.13			
政府办公厅（室）及相关机构事务	26.13		26.13			
其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	26.13		26.13			
医疗卫生与计划生育支出	76.44	32.80	43.64			
食品和药品监督管理事务	76.44	32.8	43.64			
行政运行	32.79	32.8				
一般行政管理事务	8		8			
食品安全事务	34.02		34.02			
其他食品和药品监督管理事务支出	1.63		1.63			
合计	102.57	32.8	69.77			

（注：根据 2014 年部门决算财决 04 表，支出填列至项级科目。）

公共预算财政拨款支出决算表

单位：万元

科 目	合 计	基本支出	项目支出
一般公共服务支出	26.13		26.13
政府办公厅（室）及相关机构事务	26.13		26.13
其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	26.13		26.13
办公费			3
印刷费			5.05
差旅费			1.71
培训费			1.62
专用材料			11.05
办公设备购置			3.70
医疗卫生与计划生育支出	76.44	32.80	43.64
食品和药品监督管理事务	76.44	32.8	43.64
行政运行	32.8	32.8	
基本工资		5.86	
津贴补贴		13.55	
奖金		0.33	
办公费		1.12	
印刷费		1.5	

手续费		0.03	
取暖费		0.77	
差旅费		1.77	
培训费		0.65	
公务接待费		0.2	
专用材料		1.46	
公务用车维护费		2.85	
奖励金		1.2	
住房公积金		1.51	
一般行政管理事务	8		8
办公费			0.59
印刷费			2.02
差旅费			1.3
培训费			1.5
专用材料			2.59
食品安全事务	34.02		34.02
专用材料			34.02
其他食品和药品监督管理事务支出	1.63		1.63
专用材料			1.63
合计	102.57	32.8	69.77

（注：根据 2014 年部门决算财决 07 表填列，支出填列至项级科目）

政府性基金预算财政拨款支出决算表

单位：万元

科 目	合 计	基本支出	项目支出
一、一般公共服务			
人大事务			
行政运行			
.....			
二、.....			
.....			
合计			

（注：根据 2014 年部门决算财决 09 表填列，支出填列至项级科目）

“三公”经费公共预算财政拨款支出情况表

单位：万元

项 目	2014 年决算数	比 2013 年决算数 增减	增减变化原因 说明
合 计	3.05	-0.35	缩减公务接待 和用车次数， 比 上 年 减 少 11%
1、因公出国（境）费用			
2、公务接待费	0.2	-0.32	公务接待次数 减少 100%
3、公务用车费	2.85	-0.03	公务用车次数 减少，比上年 减少 1%
其中：（1）公务用车运行维护费	2.85	-0.03	公务用车次数 减少 1%
（2）公务用车购置			

说明：

1、“2014 年决算数”的单位范围包括部门本级及所属1个预算单位。

2、2014 年度本单位组织出国(境)团组 0 个，参加其他单位组织的出国(境)团组个；本单位全年因公出国(境)累计 0 人次。

3、2014 年度本单位购置公务用车 0 辆，年末公务用车保有量 1 辆。

4、2014 年度本单位国内公务接待 6 批次，累计 20 人次，累计支出经费 0.2 万元。

(注：根据 2014 年部门决算财决附 06 表填列。)